

座長、発表者へのご案内

◇シンポジウムのオーガナイザーの方へ

受付：セッション開始の15分前までに各会場の「座長席」にお越しの上、係りの者に来場された旨をお伝えください。

感染症対策等で座長の来場ができない場合：万が一来場いただけない場合には、Zoomからの進行が可能です。来場できないことが判った時点で、至急年会運営事務局へご連絡ください。※年会運営事務局（jbp2022@aeplan.co.jp）

座長席：座長用のPCが1台備え付けてあります。進行を行う座長はこの席に交代でお座りください。進行を進める座長の映像がカメラによりZoom上に表示されます。

進行：オーガナイザーに一任いたしますので、講演者の講演時間を厳守し、円滑な運営にご協力ください。講演中は事前に事務局に連絡いただいた時間に従って、計時が表示されます。講演者の講演時間に変更が生じた場合は、会場内の進行スタッフにご連絡ください。全ての講演は録画され、会期後約2週間、年会への参加登録者に限定してオンデマンド視聴が可能な形で公開されます。開始時にその旨講演者及び参加者に周知ください。

質疑応答：会場からの質問は、Zoom参加者の視聴のために、必ずマイクを使用するように指示してください。Zoom参加者からの質問がある場合には、「手を挙げる」機能を使って受付、座長の指名により、マイクと画像をオンにして口頭で質問していただくようにしてください。質問は、チャットではなく、口頭で行っていただくことを原則としますが、シンポジウムによって座長の指示によりチャットで質疑応答を受け付けることも妨げませんので、その場合には参加者へその旨を明確に指示するようにご協力をお願いいたします。

◇シンポジウムの講演者の方へ

受付：セッション開始の15分前までに発表用のご自身のPCをお持ちになり、各会場の「PC受付」にお越しください。

PCの映像出力端子はHDMIのみです。端子の形状が異なる場合は変換コネクタをご準備ください。また、バッテリー切れに備え、電源アダプターをお持ちください。

発表スライドをご確認いただいた後、会場スタッフがパソコンを接続いたします。スライドチェック用の試写室はございません。

講演時間：シンポジウムの時間配分はオーガナイザーに一任しております。若手招待講演シンポジウムの講演時間は、発表10分、討論3分、パソコン交換2分です。

来場しての講演が出来ない場合：来場できない場合には、Zoomからの発表が可能です。来場できないことが判った時点で、オーガナイザーへご連絡ください。発表会場のZoomには、Confitからアクセスすることが可能です。オーガナイザーの指示に従って登壇ください。

◇ポスター（一般講演）発表者の方へ

発表要項：ポスターは英語で作成してください。ただし、タイトル、所属、著者名は、可能であれば日本語の併記もお願いいたします。発表者の氏名には○印を付けてください。

Webポスター：会場へのポスター掲示の有無にかかわらず、Confit上へのWebポスターファイルのアップロードは必ず行ってください。原則として会場に掲示のポスターと同じファイルを使用し、9月上旬に発表者本人に連絡される専用のサイトからアップロードしてください。アップロードの集中を避けるため、会期1週間前の9月21日（水）をアップロード期限としますが、それ以降も発表当日まで自由に再アップロードして、書き換えいただくことが可能です。Webポスターのアップロードをもって、発表の成立となります。

会場ポスター：ポスターパネルは幅900mm x 高さ2,100mmです。ポスターは毎日張り替えになりますので、発表日当日は可能な限り会場にお越しいただき、貼付時間（28日（水）・30日（金）8:30-9:00、29日（木）8:10-8:45）にポスターを貼り付けてください。貼り付けに必要な押しピンは会場に用意します。また発表義務日のポスター発表時間終了後、ミキサーが実施されます。ミキサーに参加される方は、ミキサー終了後にポスターを撤去ください。ミキサーに参加されない方は、発表時間終了後適宜撤去ください。撤去されていないポスターは、年会事務局にて破棄いたしますので、ご了承ください。

また、やむを得ず来場できず、ポスター掲示が困難な場合、以下の対応をお願いします。

- ・Confitのその発表演題の「コメント」に、ポスター掲示が出来ない旨（例 会場へのポスター掲示はありません 等）のコメントを入力
- ・Confitの「マイプロフィール」の「マッチングフラグ」から「会場に居りません」を選択

発表義務時間：対面での参加者は、ポスター発表義務時間にはポスターの前で説明をしてください。やむを得ず来場できない場合は、可能な範囲で以下のZoomでのポスター発表を行ってください。

Zoomポスター発表：Zoomによるポスター発表をされる際は、Zoomポスター発表時間に「ポスター番号により指定されたZoomのブレイクアウトルーム」を使用して説明をしてください。説明に使用する資料は、原則としてWebポスターファイルを用いてください。

Zoomポスター発表を行う場合には、Confitの「マイプロフィール」の「マッチングフラグ」から「Zoom発表を実施します（X日目）」を選択することで、参加者にZoomポスター発表が行われることを明示してください。

なお、来場して対面で参加している場合でも希望により、ご自身の発表義務日にZoomポスター発表をしていただくことも可能です。この場合は、ポスター・企業展示会場（メインアリーナ）の2階観客席などからのWiFi接続等により参加ください。

コメント機能での質疑応答：Confitの「コメント」機能を用いた質疑応答が可能です。コメントが書き込まれた場合、発表者のメールアドレスに通知がきますので、コメント機能を用いた応答をお願いいたします。ただし、返答を書き込んだ旨の質問者への通知はありませんのでご了承

下さい。

ポスター発表タイムテーブル：

		9月28日（水）	9月29日（木）	9月30日（金）
貼付		8:30-9:00	8:15-8:45	8:30-9:00
説明・討論	奇数番号	16:30-17:30	16:30-17:30	13:10-14:10
	偶数番号	17:30-18:30	17:30-18:30	14:10-15:10
	Zoom(任意)	18:30-19:00	18:30-19:00	15:10-15:40
撤去		19:00-20:45	19:00-20:45	15:40-16:45